

Частное общеобразовательное учреждение «Свято-Георгиевская православная средняя общеобразовательная школа» г.Ростова-на-Дону

## **ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ на 2023-2024 учебный год**

### **Состав Методического совета ЧОУ «Православная СОШ» в 2023-2024 учебном году:**

1. Председатель Методического совета - Морозова Ирина Михайловна, заместитель директора по учебно-методической работе, учитель географии;
- Члены МС:
2. Богомаз Светлана Ивановна – директор школы, учитель истории и обществознания
3. Киселева Ольга Ивановна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель русского языка и литературы
4. Волченко Елена Николаевна, заместитель директора по воспитательной работе, учитель русского языка и литературы
5. Бахмат Галина Владимировна, учитель начальных классов
6. Королева Зэира Федоровна, учитель физики
7. Кукуева Надежда Николаевна, учитель основ православной веры
8. Кулеш Ирина Анатольевна, учитель математики
9. Саяпина Анна Сергеевна, учитель начальных классов

### **Методическая тема на 2023-2024 учебный год:**

«Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагога и обучающегося в условиях реализации обновленных ФГОС»

### **Цели и задачи методической работы на 2023-2024 учебный год:**

**Цель работы:** создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации новых образовательных стандартов.

#### **Задачи:**

- ✓ Обновление содержания образования через:
  - реализацию обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО;
  - реализацию системно-деятельностного подхода в обучении; личностно-ориентированного образования; индивидуализация работы с учителями, учащимися и родителями с целью реализации внешнего и

внутреннего социального заказа, совершенствования системы открытого образования;

- создание насыщенной информационно-образовательной среды, использование информационных технологий как средства повышения качества образования;
- расширение сетевого взаимодействия с учреждениями дополнительного образования детей для организации внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС;
- совершенствование внутришкольной модели системы оценки качества образования;
- продолжение работы по интеграции православного компонента в содержание образования.

✓ Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:

- активизацию работы по развитию творческого и инновационного потенциала учительского корпуса за счет дальнейшей реализации мер стимулирования;
- создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
- знакомство с достижениями педагогической науки и педагогической практики, в том числе – православной педагогики, с новыми педтехнологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности;
- продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов;
- обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов; оперативное реагирование на запросы учителей по насущным педагогическим проблемам; оказание методической помощи учителям в ведении школьной документации, использовании дистанционных форм работы.

✓ Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:

- выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;

- расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

**Основные идеи**, лежащие в основе управления методической работой:

- использование технологии педагогического проектирования;
- реализация новых подходов к повышению квалификации педагогических кадров: усиление субъектной позиции педагога в повышении квалификации; разработка и реализация педагогами индивидуальных образовательных маршрутов на основе самодиагностики и самоанализа;
- личностно-ориентированный подход (весь методический процесс выстраивается от личности педагогов, их опыта знаний, профессиональных интересов и умений).

**Ориентиры деятельности:**

- реализация системного подхода;
- выявление готовности учителя работать в инновационном режиме;
- диагностические, аналитические мероприятия;
- разработка комплексно-целевой программы (методический сервис);
- организация работы учителей по освоению и внедрению новых образовательных технологий, создание технологичной информационно-образовательной среды (информационно-технологический сервис); обобщение и распространение опыта.

**Приоритетные направления** методической работы:

- ✓ Организационное обеспечение:
  1. Совершенствование опыта работы педагогов по использованию информационных технологий и внедрения их в образовательный процесс;
  2. Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение методических и предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
  3. Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.
- ✓ Технологическое обеспечение:
  1. Активное внедрение в практику продуктивных современных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка;
- ✓ Информационное обеспечение:

1. Продолжить подбор методических и практических материалов методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет-ресурсов, электронных баз данных и т.д.;
2. Создание банка методических идей и наработок учителей школы;
3. Разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям.
- ✓ Создание условий для развития личности ребенка: разработка концепции воспитательного пространства
  1. Психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы;
  2. Психолого-педагогическое сопровождение обучения;
  3. Изучение особенностей индивидуального развития детей;
  4. Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
  5. Создание условий для обеспечения профессионального самоопределения учащихся.
- ✓ Создание условий для укрепления здоровья учащихся:
  1. Отслеживание динамики здоровья учащихся;
  2. Разработка методических рекомендаций педагогам по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок обучающихся.
- ✓ Диагностика и контроль результативности образовательного процесса:
  1. Контроль качества знаний учащихся;
  2. Совершенствование механизмов независимых экспертиз успеваемости и качества знаний учащихся;
  3. Совершенствование у обучающихся общеучебных и специальных умений и навыков, способов деятельности;
  4. Диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуальных и групповых занятий, элективных курсов.

#### **Формы методической работы:**

1. Тематические педсоветы;
2. Заседания методического совета;
3. Предметные и творческие объединения учителей;
4. Работа учителей по темам самообразования;
5. Открытые уроки;
6. Творческие отчеты;
7. Предметные недели;
8. Семинары;
9. Консультации по организации и проведению современного урока;
10. Организация работы с одаренными детьми;
11. Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока, систематизация имеющегося материала;

12. Педагогический мониторинг;
13. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

**Технология направления деятельности методической службы:**

- Планирование и организация деятельности методических объединений педагогов;
- Организация обучающих мероприятий;
- Обеспечение выполнения учебных программ;
- Обобщение передового педагогического опыта.

**Информационно-методическое обеспечение:**

- Подбор методического материала для проведения педагогических и методических советов, семинаров, конференций (по плану работы школы);
- Создание банка данных программно-методической, нормативно-правовой, научно-теоретической информации;
- Удовлетворение запросов, потребностей учителей в информации профессионально-личностной ориентации;
- Систематизация материалов, поступающих в методический кабинет;
- Оформление материалов по обобщению опыта творчески работающих педагогов;
- Оказание методической помощи молодым педагогам.

**Инновационная деятельность:**

- Определение перспектив и задач инновационного развития школы;
- Инновационный потенциал педагогического коллектива (анализ качественного уровня кадров);
- Управление развитием инновационного потенциала через развитие инновационного потенциала педагогов, развитие связей с профессиональным сообществом, создание условий для эффективной реализации социально-педагогических инициатив.

## План методической работы ЧОУ «Православная СОШ» на 2023-2024 учебный год

Сроки	Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Задачи	Ответственный	Итоги
Август	1. Работа методического совета	<u>Заседание 1</u> 1. Цели и задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в 2023-2024 учебном году 2. Обсуждение плана методической работы школы на 2023-2024 учебный год 3. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам внеурочной деятельности	1. Определить цели и задачи методической работы на новый учебный год 2. Обсудить план работы школы по основным направлениям деятельности образовательного процесса 3. Рассмотреть рабочие программы	Зам. директора по УМР	Решение методсовета
	2. Работа с вновь принятыми педагогами	Организация методической помощи в оформлении рабочих программ	Оказание методической помощи	Зам. директора по УМР, члены МС	Собеседование
	3. Курсовая подготовка и аттестация пед. работников	1. Согласование вопросов повышения квалификации 2. Знакомство аттестующихся с нормативными документами по аттестации	Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить квалификацию.	Зам. директора по УМР	График курсов График аттестации
	4. Работа методических объединений	<u>Заседание 1</u> 1. Цели и задачи работы предметного МО на 2023-2024 учебный год 2. Утверждение плана работы МО	1. Определить цели и задачи работы предметного МО на учебный год 2. Обсудить план работы МО	Председатели МО	Протоколы МО

Сентябрь	1. Работа методического совета	<u>Заседание 2</u> 1. Определение мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся 9 и 11 классов в 2023-2024 учебном году 2. Утверждение тем самообразования учителей на 2023-2024 учебный год	1. Выявление основных проблем и недочетов в работе по подготовке обучающихся к ГИА 2. Утверждение тем самообразования педагогов	Зам. директора по УВР, учителя-предметники  Зам. директора по УМР	Решение методсовета
	2. Работа с кадрами	1. Посещение уроков аттестующихся учителей, уроков учителей по плану	1. Предоставление статистических данных 2. Оказание методической помощи, экспертиза пед. деятельности	Зам. директора по УМР	Справка
	3. Работа с вновь принятыми учителями	1. Организационные мероприятия: -знакомство с задачами школы; -знакомство с оформлением документации. 2. Помощь в составлении рабочих программ по предмету; -помощь в составлении плана классного руководителя. 3.Посещение уроков вновь принятых учителей с целью оказания методической помощи	Оказание методической помощи	Зам. директора по УМР, УВР и ВР	Собеседование  Планы уроков  Наблюдение
	4. Работа с учащимися высокой учебной	1. Координирование работы по организации и проведению школьных олимпиад	1. Качество и своевременность проведения инд. занятий по подготовке к олимпиадам	Зам. директора по УМР, УВР, учителя-	Собеседование

	мотивации	2.Проведение школьного тура олимпиад 3.Работа библиотеки в целях развития одаренных детей (план работы, выставки, библиотечные уроки)	2.Корректировка плана работы библиотеки	предметники, Зав.библиотекой	План работы библиотеки
	5. Курсовая подготовка пед.работников	1. Организация курсов повышения квалификации	Повышение квалификации педагогов	Зам. директора по УМР	Методические разработки уроков и внеклассных мероприятий
Октябрь	1. Работа методического совета	Методическая консультация «План индивидуального развития педагога»	Оказание методической помощи в оформлении плана индивидуального развития	Зам. директора по УМР	Консультация
	2. Работа с кадрами	1.Оказание методической помощи аттестуемым учителям. 2. Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВСОКО 3. Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	1. Выявление опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта. 2. Обеспечение организационных, технических и методических условий успешного прохождения аттестации	Зам. директора по УМР	Собеседование  Сбор материалов к представлению  Справки
	4.Работа с учащимися высокой учебной мотивации	1.Проведение школьного тура олимпиад 2.Участие в заочных, очных и дистанционных олимпиадах и конкурсах 3.Подготовка к муниципальному этапу предметных олимпиад	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам и конкурсам	Зам. директора по УМР, учителя-предметники	Справка  Заявки на участие
	5. Работа с учащимися	1. Мониторинг «Адаптация обучающихся 5 класса к обучению в основной школе»	1. Мониторинг адаптации обучающихся 5 класса к новым условиям обучения	Зам. директора по УМР, педагог-психолог	Справка

		2. Анкетирование обучающихся с целью выявления их познавательных наклонностей и причин отставания в учении	2. Анализ причин низкой учебной мотивации и выявление познавательных наклонностей обучающихся		
	6. Аттестация пед.работников	Аттестация педагогических работников	Проведение аттестации педработников на соответствие занимаемой должности	Зам. директора по УМР	Решение аттестационной комиссии
	7. Работа методических объединений	<u>Заседание 2</u> Согласно Плану работы МО	Согласно Плану работы МО	Председатели МО	Протоколы МО
Ноябрь	1. Работа методического совета	<u>Заседание 3</u> 1. Итоги мониторинга за I четверть 2023-2024 учебного года 2. Работа по преемственности начальной, основной и средней школы в условиях реализации ФГОС. 3. Анализ работы с одаренными и мотивированными обучающимися по результатам школьного этапа предметных олимпиад 4. Психолого–педагогическое сопровождение низкомотивированных и слабоуспевающих обучающихся	1.Анализ результатов 1 учебной четверти. 2. Анализ результативности работы по преемственности обучения и воспитания при переходе в 5 и 10 классы 3. Подведение итогов школьного этапа предметных олимпиад 4. Определение основных форм и методов работы с низкомотивированными учащимися	Зам.директора по УМР, УВР  Зам. директора по УВР, педагог-психолог	Решение методсовета
	2. Работа по реализации православного	Подготовка и проведение Детской секции Димитровских образовательных чтений	Определение форм и методов	Зам. директора по УМР, члены рабочей группы	Совещание

	компонента				
	3. Работа с кадрами	Инструктивное совещание «Ознакомление учителей с новинками методической и учебной литературы, инструктивными письмами, положениями, использованием возможностей Интернета для совершенствования образовательного процесса»	Работа над совершенствованием опыта. Совершенствование образовательного процесса через повышение квалификации педагогов и реализацию современных требований в условиях реализации ФГОС	Зам. директора по УМР	Совещание
	4. Работа с учащимися высокой учебной мотивации	1. Организация проектной деятельности обучающихся 2. Участие в муниципальном этапе предметных олимпиад	Повышение учебной мотивации обучающихся, организация творческой работы мотивированных учащихся	Зам. директора по УМР, учителя-предметники	Справка
Декабрь	1. Работа методического совета	<u>Заседание 4</u> 1. Реализация принципов воспитания, заложенных в ФГОС. 2. Расширение зоны использования ИКТ в образовательном процессе в условиях реализации ФГОС. 3. Анализ результатов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 4. Подведение итогов и анализ результатов I полугодия 5. Анализ инновационной работы за I полугодие 6. О ходе работы по подготовке к проведению государственной итоговой	1. Анализ реализации принципов воспитания согласно ФГОС 2. Обмен опытом использования ИКТ в образовательном процессе 3. Анализ работы с мотивированными учащимися по итогам муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 4. Подведение итогов и анализ результатов I полугодия 5. Анализ и корректировка плана инновационной работы 6. Анализ и корректировка плана работы по подготовке ГИА выпускников 9, 11 классов	Зам. директора по ВР  Учителя-предметники, зам. директора по УВР и УМР  Зам. директора по УВР и УМР	Решение методсовета

		аттестации выпускников 9, 11 классов в 2023-2024 учебном году			
	2. Работа с кадрами	1.Проведение открытых уроков учителями-предметниками 2. Проверка выполнения требований ФГОС	Обмен опытом, работа над совершенствованием опыта Проверка соответствия организации учебного процесса требованиям ФГОС	Зам. директора по УМР  Зам. директора по УВР	Рефлексия, анализ уроков  Справка
	3.Работа с учащимися высокой учебной мотивации	Участие в муниципальном этапе предметных олимпиад	Повышение учебной мотивации обучающихся, индивидуальная работа с участниками муниципального этапа предметных олимпиад	Учителя-предметники	Справка
	4. Работа с учащимися низкой учебной мотивации	Организация индивидуальных и групповых консультаций для слабоуспевающих учащихся	Повышение мотивации обучающихся, устранение пробелов в знаниях слабоуспевающих учеников	Зам.директора по УВР	График консультаций
	5. Работа методических объединений	<u>Заседание 3</u> Согласно Плану работы МО	Согласно Плану работы МО	Председатели МО	Протоколы МО
Январь	1. Работа методического совета	<u>Заседание 5</u> 1.Выполнение требований ФГОС (по итогам I полугодия) 2. Управление процессом формирования УУД согласно требованиям ФГОС 3. Управление самостоятельной деятельностью учащихся на уроке как средство эффективной подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации	1. Анализ организации учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС 2. Выявление основных путей формирования УУД в учебной и внеурочной деятельности 3. Обмен опытом организации самостоятельной деятельности на уроке, а также самоанализа и самоконтроля обучающихся, в том числе – выпускников 9,11 классов	Зам. директора по УВР, ВР и УМР,  Учителя-предметники	Решение методсовета

	2. Работа с кадрами	Посещение уроков и их анализ	Выявление опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта	Зам. директора по УМР	Анализ уроков
	3. Работа с учащимися высокой учебной мотивации	Проведение интеллектуального марафона среди обучающихся начальной школы «У каждого свой Эверест»	Повышение учебной мотивации обучающихся, организация творческой работы мотивированных учащихся	учителя начальных классов	Совещание. Протокол
Февраль	1. Работа методического совета	1. Анализ структуры и содержания КИМов ЕГЭ и ОГЭ 2024 г. по предметам, работа с демоверсиями, кодификаторами и спецификациями 2. Изучение методических рекомендаций для учителей и обучающихся 9, 11 кл. по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ по предметам учебного плана	1. Знакомство со структурой, содержанием КИМов ЕГЭ и ОГЭ-2024, работа с демоверсиями экзаменационных заданий. 2. Ознакомление учащихся и их родителей со структурой КИМов и методическими рекомендациями по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ 3. Знакомство с нормативными документами и изучение материалов федерального, регионального, муниципального уровней по проведению ГИА в 2024 г.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Оформление информационных стендов для учащихся и родителей, создание банка демоверсий по предметам при библиотеке
	2. Работа с кадрами	Контроль взаимопосещения уроков учителями	Обмен опытом, работа над совершенствованием опыта	Зам. директора по УМР	Справка
	3. Работа с учащимися высокой учебной мотивации	Организация предметной недели точных наук	Повышение учебной мотивации обучающихся, организация творческой работы мотивированных учащихся	Зам. директора по УМР, учителя-предметники	Справка
Март	1. Работа методического совета	<u>Заседание 6</u> 1. Организация работы по реализации внутришкольной	1. Анализ инновационно-экспериментальной работы школы по реализации	Зам. директора по УМР	Решение методсовета

		методической темы	внутришкольной методической темы		
	2. Работа с кадрами	Предварительный анализ работы над темами самообразования	Анализ работы учителей над темами самообразования, подготовка результатов работы к представлению	Зам. директора по УМР	Аналитическая справка
	3. Работа методических объединений	<u>Заседание 4</u> Согласно Плану работы МО	Согласно Плану работы МО	Председатели МО	Протоколы МО
Апрель	1. Работа методического совета	<u>Заседание 7</u> 1. Вопросы преемственности в подготовке будущих первоклассников к обучению по ФГОС НОО	1. Преемственность в подготовке будущих первоклассников согласно требованиям ФГОС НОО	Зам. директора по УМР	Решение методсовета
	2. Работа с кадрами	1. Проведение открытых уроков, занятий внеурочной деятельности и классных часов	Обмен опытом, работа над совершенствованием опыта, рефлексия и взаимооценка методических находок	Зам. директора по УМР, классные руководители	Методические разработки уроков, классных часов и внеклассных мероприятий
	4. Работа с учащимися высокой учебной мотивации	1. Участие в олимпиадах и конкурсах разного уровня	Повышение учебной мотивации обучающихся, организация творческой работы мотивированных учащихся	Зам. директора по УМР, классные руководители, учителя-предметники	Справка
Май	1. Работа методического совета	Подведение итогов работы учителей по темам самообразования	Анализ итогов работы учителей по темам самообразования	Зам. директора по УМР	Справка
	2. Работа с кадрами	Контроль оформления и сдачи учителями отчетной документации по итогам учебного года	Анализ отчетной документации учителей по итогам года	Зам. директора по УВР	Справка
	3. Работа методических объединений	<u>Заседание 5</u> Подведение итогов работы МО, определение целей и	1. Анализ итогов работы МО за учебный год	Председатели МО	Протоколы МО

		задач на 2024-2025 учебный год	2. Определение целей и задач работы МО на 2024-2025 учебный год		
Июнь	1. Работа методического совета	<u>Заседание 8</u> 1. Подведение итогов работы методсовета в 2023-2024 учебном году 2. Анализ реализации образовательной программы, обсуждение направлений и задач на следующий год 3. Определение целей и задач методической работы в рамках программы развития школы на 2024-2025 учебный год	1. Анализ итогов работы методсовета за учебный год 2. Анализ реализации учебных программ 3. Определение целей и задач работы методсовета на 2024-2025 учебный год	Зам.директора по УВР и УМР	Решение методсовета