

ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СВЯТО-ГЕОРГИЕВСКАЯ ПРАВОСЛАВНАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

СОГЛАСОВАНО

Протокол педагогического совета
ЧОУ «Православная СОШ»
от «31» августа 2023г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

директор ЧОУ «Православная СОШ»
_____ С.И.Богомаз
Приказ от 31 августа 2023г. №10

Положение
об организации проектной и учебно-исследовательской
деятельности в ЧОУ «Православная СОШ»

г.Ростов-на-Дону

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение об организации проектной и учебно-исследовательской деятельности в ЧОУ «Православная СОШ» (далее – Положение, Школа) определяет цели и задачи проектной и учебно-исследовательской деятельности Школы, порядок ее организации и общие требования к содержанию и оценке проектных и исследовательских работ обучающихся.

1.2. Настоящее положение разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286;
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287;
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 17.05.2012 № 413;
- Федеральной образовательной программы начального общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 372;
- Федеральной образовательной программы основного общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 370;
- Федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 371;
- Устава ЧОУ «Православная СОШ»

1.3. Учебно-исследовательская и проектная деятельность (далее – УИПД) является обязательной составляющей образовательного процесса Школы, обеспечивающей достижение обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы (далее – ООП) всех уровней образования.

1.4. УИПД является одной из форм организации учебно-воспитательного процесса, способствует повышению качества образования, развитию персональных компетентностей обучающихся, их успешной социализации.

1.5. УИПД обучающихся является одним из методов развивающего (личностно-ориентированного) обучения, направлена на выработку

самостоятельных исследовательских умений (постановка проблемы, подбор методов, сбор и обработка информации, проведение экспериментов, анализ полученных результатов и выводы по работе), способствует развитию творческих способностей и логического мышления.

1.6. УИПД обучающихся является одним из способов оценки достижения метапредметных результатов ООП всех уровней образования.

1.7. УИПД, являясь составной частью образовательного процесса Школы, осуществляется в рамках учебно-урочной и внеурочной деятельности в течение всего учебного года.

1.8. Проекты и учебно-исследовательские работы, выполняемые обучающимися, могут быть коллективными, групповыми, индивидуальными.

1.9. Проект или учебно-исследовательская работа может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность.

1.10. Обучающийся или группа обучающихся самостоятельно определяет тему проектной или учебно-исследовательской работы.

1.11. Учителя-предметники курируют проектную и учебно-исследовательскую деятельность обучающихся по своим предметам.

1.12. Классные руководители осуществляют контроль за соблюдением сроков выполнения проектов и учебно-исследовательских работ обучающимися, координируют и консультируют родителей (по мере необходимости).

2. Цель и задачи организации УИПД

2.1. Цель: обеспечение достижения обучающимися планируемых образовательных результатов освоения ООП всех уровней образования: личностных, предметных и метапредметных.

2.2. Задачи:

2.2.1. Формирование у обучающихся навыков:

- определения проблематики;
- целеполагания;
- планирования деятельности;
- сбора и обработки информации, выбора материалов;
- публичного выступления;
- позитивного отношения к деятельности.

2.2.2. Формирование у обучающихся умений:

- коммуникационных;
- презентационных;
- рефлексивно-оценочных.

2.2.3. Развитие креативности, абстрактного и критического мышления обучающихся.

2.2.4. Формирование ключевых компетентностей обучающихся:

- социальной – способности действовать в социуме с учетом позиций других людей;

- коммуникативной – способности вступать в коммуникацию с целью быть понятым;
- предметной – способности анализировать и действовать с позиции отдельных областей человеческой культуры;
- организаторской – способности освоения управленческой позиции;
- исследовательской – способности собирать, анализировать, структурировать и презентовать материал.

3. Формы организации УИПД обучающихся на уровне начального общего образования

3.1. УИПД обучающихся на уровне начального общего образования может осуществляться в рамках урочной и внеурочной деятельности.

3.2. На урочных занятиях для формирования и развития у обучающихся навыков проектно-исследовательской деятельности педагоги Школы используют:

- типы уроков: урок-исследование, урок-лаборатория, урок – творческий отчет, урок изобретательства, урок «Удивительное рядом», урок – рассказ об ученых, урок – защиту исследовательских проектов, урок-экспертизу, урок «Патент на открытие», урок открытых мыслей;
- метод обучения – учебный эксперимент, который обеспечивает освоение обучающимися таких элементов исследовательской деятельности, как планирование и проведение эксперимента, обработка и анализ его результатов;
- домашние задания исследовательского характера, которые могут сочетать в себе разнообразные виды учебных исследований, в том числе протяженных во времени.

3.3. При организации УИПД во внеурочной деятельности разрабатывается и утверждается рабочая программа курса внеурочной деятельности, в которой предусматривается система мониторинга – оценочные процедуры, проводимые учителем, для выявления динамики образовательных результатов обучающихся по курсу.

3.4. Результаты мониторинга достижения планируемых результатов обучающимися фиксируются в их личных портфолио.

3.5. Для выявления уровня планируемых образовательных результатов обучающимися, предусмотренных ООП НОО, по окончании обучения на уровне НОО (в 4-м классе) проводится мониторинг через выполнение обучающимися группового мини-проекта.

3.6. На внеурочных занятиях педагоги Школы используют такие виды организации деятельности:

- исследовательскую практику обучающихся;
- образовательные экспедиции – походы, поездки, экскурсии с четко обозначенными образовательными целями, программой деятельности, продуманными формами контроля; образовательные экспедиции предусматривают активную образовательную деятельность обучающихся, в том числе исследовательского характера;
- факультативные занятия, предполагающие углубленное изучение предмета, дающие большие возможности для реализации на них учебно-исследовательской деятельности обучающихся;
- научные заседания обучающихся – форма внеурочной деятельности, которая сочетает в себе работу над учебными исследованиями, коллективное обсуждение промежуточных и итоговых результатов этой работы, организацию круглых столов, дискуссий, дебатов, интеллектуальных игр, публичных защит, конференций и пр., а также встречи с представителями науки и образования, экскурсии в учреждения науки и образования, сотрудничество с другими образовательными организациями;
- участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях, в том числе дистанционных, предметных неделях, интеллектуальных марафонах предполагает выполнение ими учебных исследований или их элементов в рамках данных мероприятий.

3.7. Каждый обучающийся имеет право дополнительно принимать участие в научно-исследовательской и проектной деятельности в рамках внеурочной деятельности.

3.8. Результаты работы любого обучающегося могут быть представлены на научно-практической конференции различного уровня в соответствии с требованиями, предъявляемыми организаторами научно-практической конференции. Решение об участии согласовывается с руководителем проекта, родителем (законным представителем) обучающегося и администрацией Школы.

4. Содержание проектной деятельности обучающихся на уровне основного общего и среднего общего образования. Итоговый индивидуальный проект

4.1. Выполнение обучающимися 5–10-х классов групповых и (или) индивидуальных учебных исследований и проектов является основой для проверки сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий.

4.2. Обучающиеся 10 класса выполняют итоговый индивидуальный проект. Выполнение итогового индивидуального проекта является обязательным.

4.3. Информирование обучающихся об условиях проектной деятельности, структуре проекта, порядке его выполнения, критериях оценки, а также анкетирование обучающихся (для определения темы и руководителя) проводится в начале учебного года.

4.4. Индивидуальный итоговый проект является основным объектом оценки личностных, предметных и метапредметных результатов, полученных обучающимися в ходе освоения основной образовательной программы основного общего и среднего общего образования.

4.5. Индивидуальный проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся самостоятельно под руководством педагога в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность.

4.6. Итоговая отметка в аттестат об освоении среднего общего образования по дисциплине «Индивидуальный проект» выставляется в соответствии с действующим Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов.

4.7. Групповые и (или) индивидуальные учебные исследования и проекты (далее – проект) выполняются обучающимся в рамках одного из учебных предметов или на межпредметной основе с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и (или) видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую и др.).

4.8. Выбор темы проекта осуществляется обучающимися.

4.9. Виды проектов:

4.9.1. В 5–9-х классах:

- информационный проект;
- творческий проект;
- исследовательский проект;
- технический проект.

4.9.2. В 10 классе:

- творческий проект;
- инженерный проект;
- социальный проект;
- исследовательский проект;
- экономический проект (бизнес-проект).

4.9.3. Исследовательский проект направлен на сбор информации о каком-то объекте, ознакомление участников проекта с этой информацией, ее анализ, обобщение фактов, предназначенных для широкой аудитории. При этом акцент на теоретической части проекта не означает отсутствия практической части.

4.9.4. Прикладной (практико-ориентированный) проект отличается четко обозначенным с самого начала предметным результатом деятельности участника (участников) проекта. Пример: проект закона, справочный

материал, программа действий, наглядное пособие и т. д.

4.9.5. Информационный проект направлен на сбор информации о каком-либо объекте или явлении с целью анализа, обобщения и представления информации для широкой аудитории. Продуктом такого проекта может быть, например, публикация в СМИ.

4.9.6. Творческий проект предполагает свободный, нестандартный подход к оформлению результатов работы. Примером такого проекта может служить постановка спектакля, подготовка выставки, видеофильм.

4.9.7. Социальный проект предполагает сбор, анализ и представление информации по какой-либо актуальной социально значимой тематике.

4.9.8. Конструкторский проект предполагает создание материального объекта, макета, иного конструкторского изделия с полным описанием и научным обоснованием его изготовления и применения.

4.9.9. Инженерный проект представляет собой проект с инженерно-техническим содержанием. Например, комплект чертежей по разработке инженерного функционирования (инженерного решения) какого-то объекта с описанием и научным обоснованием его применения.

4.10. Результатом проекта является одна из следующих работ:

- письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад и др.);
- художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;
- материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;
- отчетные материалы по социальному проекту.

4.11. Проект или учебное исследование может раскрывать один из аспектов выбранной проблемы – тем самым быть открытым, предоставляющим другим обучающимся или группам обучающихся возможность продолжить изучение новых граней этой проблемы.

4.12. В проектной или исследовательской работе не допускаются какие-либо виды плагиата. Использование информационных источников обязательно сопровождается ссылкой на эти источники, в том числе на интернет-ресурсы.

5. Организация учебно-исследовательской и проектной деятельности

5.1. Учитель-предметник курирует обучающихся, избравших темы для выполнения своих проектов и исследовательских работ по его предмету (не менее двух).

5.2. Руководителем проекта является сотрудник ЧОУ «Православная СОШ»: учитель-предметник, классный руководитель, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, педагог-психолог, социальный педагог, заведующий библиотекой.

По согласованию Педагогического Совета ЧОУ «Православная СОШ» руководителем проекта может быть родитель обучающегося, представитель

организации – социального партнера ЧОУ «Православная СОШ», сотрудник иного образовательного учреждения, в т.ч. и высшего учебного заведения.

5.3. Темы проектов могут предлагаться как педагогом, так и учениками. Тема, предложенная учеником, согласуется с руководителем проекта. Выбор темы должен быть обоюдно мотивирован интересом к ней и ученика, и педагога. Педагоги обязаны уважительно относиться к личностному выбору обучающегося, не отговаривать его от выбора темы по своему предмету, не навязывать не актуальную для обучающегося тему. В то же время педагог должен аргументированно отклонить тему проекта, выбранную обучающимся, если эта тема не отвечает общепринятым нормам морали и поведения, косвенно пропагандирует асоциальное поведение, является околонушной.

5.4. План реализации ИП разрабатывается учащимся совместно с руководителем проекта.

5.5. Контроль выполнения ИП осуществляют руководитель проекта и классный руководитель обучающегося. Руководитель наравне с обучающимся несёт ответственность за успешное выполнение индивидуального проекта.

5.6. В задачи руководителя проекта входит:

- помощь обучающемуся в определении темы, цели и задач проекта;
- совместная разработка программы выполнения проекта;
- мониторинг хода работы над проектом;
- текущие консультации;
- анализ полученной обучающимся информации,
- корректировка общего хода работы;
- оценка результатов наиболее важных этапов работы над проектом;
- подготовка обучающегося к процедуре итоговой публичной защиты индивидуального проекта;
- оформление и ведение проектной документации.

5.7. Классный руководитель контролирует занятость обучающихся в проектной деятельности, информирует родителей о ходе этапов проектной деятельности.

5.8. Координатором проектной деятельности является заместитель директора ЧОУ «Православная СОШ» или иной педагогический работник ЧОУ «Православная СОШ», назначенный приказом директора ЧОУ «Православная СОШ».

5.9. Перечень тем проектных и исследовательских работ может быть изменен или дополнен в течение первого полугодия, но не позднее 1 декабря текущего учебного года. Одну и ту же тему проекта могут выбрать несколько обучающихся.

5.10. Изменение темы проекта обучающимися допускается по согласованию с заместителем директора, курирующим проектную и учебно-исследовательскую деятельность.

5.11. Этапы и сроки выполнения проектной и (или) исследовательской работы:

5.11.1. Подготовительный этап – сентябрь текущего учебного года:

- определение темы проекта;
- разработка плана реализации проекта.

5.11.2. Основной этап – октябрь–февраль текущего учебного года:

- поиск и анализ необходимой литературы;
- согласование с руководителем рабочих материалов;
- апробация метода исследования;
- проведение исследования;
- редактирование и оформление текстовой части;
- оформление презентации;
- промежуточная защита (предзащита), корректировка (при необходимости).

5.11.3. Заключительный этап – март-апрель текущего учебного года:

- подготовка выступления;
- защита проекта, оценка результата, рефлексия.

5.12. Защита проектных и исследовательских работ обучающихся осуществляется в классе.

5.13. Защита итогового индивидуального проекта обучающимися 10 класса осуществляется перед экспертной комиссией (не менее трех человек), созданной по отдельному приказу директора Школы, в сроки, определяемые администрацией Школы.

5.14. В состав материалов, подготовленных для защиты итогового индивидуального проекта обучающимися 10 класса, включаются:

- выносимый на защиту продукт проектной деятельности;
- паспорт проекта;
- мультимедийная презентация проекта.

5.15. В ходе работы над индивидуальным проектом автор-разработчик получает текущие отметки за выполнение различных этапов работы. Эти отметки вносятся в электронный журнал в страницу "Индивидуальный проект".

5.16. Оценка проекта переводится в пятибалльную систему и выставляется в электронном журнале в графе "Защита проекта".

5.17. Невыполнение выпускником ИП равноценно получению неудовлетворительной отметки по учебному предмету.

5.18. Итоговая отметка за выполнение проекта выставляется в электронный журнал, личное дело обучающегося, в аттестат о среднем общем образовании.

5.19. Индивидуальный проект может участвовать во внешкольных конференциях и конкурсах муниципального, регионального и всероссийских уровней. Победы в этих конкурсах по решению Педагогического Совета школы могут повлиять на итоговую отметку, выставляемую автору проекта.

5.20. Обучающиеся, имеющие медицинские показания или заключения ПМПК, пишут проекты в упрощенной форме, которая с учетом

возможностей ребенка определяется учителем-предметником и классным руководителем.

5.21. Подготовка проекта к публичной защите:

- самоанализ выполнения проекта, достигнутых результатов (успехов и неудач) и причин этого;
- передача проекта на рецензирование одному из педагогов школы;
- подготовка мультимедийной презентации - отчета о ходе выполнения проекта с объяснением полученных результатов;
- подготовка других материалов, необходимых при защите индивидуального проекта;
- в случае отсутствия на защите рецензентов, их письменные отзывы и оценки тоже включаются в необходимый пакет материалов.

5.22. Каждый индивидуальный проект проходит предварительную независимую экспертизу на этапе завершения разработки. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект на этапе предварительной экспертизы к итоговой защите не допускается.

6. Требования к оформлению текстовой части ИП

6.1. Папка ИП включает в себя:

- Титульный лист (Название ОО, тема проекта, ФИО руководителя проекта, ФИО ученика, класс, город, год) (Приложение 1);
- Паспорт проекта (Приложение 2);
- Текст проектной работы

6.2. Проектная работа должна быть представлена в печатном и электронном виде (презентация, сайт, цифровой фильм и т.д.). Объем ИП должен составлять от 7 до 15 страниц печатного текста.

6.3. Текст работы набирается на компьютере, размер шрифта 14, Times New Roman, обычный; интервал между строк – 1,5; размер полей: левого – 30 мм, правого – 10 мм, верхнего – 20 мм, нижнего – 20 мм, отступ первой (красной) строки 1,25 мм.

6.4. Текст печатается на одной стороне страницы; сноски и примечания печатаются на той же странице, к которой они относятся (колонтитулы).

6.5. Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа; цифру номера страницы ставят внизу по центру страницы; на титульном листе номер страницы не ставится.

6.6. Каждый новый раздел (введение, главы, параграфы, заключение, список источников, приложения) начинается с новой страницы. Заголовок располагается посередине, точку в конце заголовка не ставят.

6.7. Между названием раздела (заголовками главы или параграфа) и последующим текстом нужно пропускать одну строку.

6.8. Название главы печатается жирным шрифтом заглавными буквами, название параграфов – прописными буквами, выделение названий глав и параграфов из текста осуществляется за счет проставления дополнительного интервала. Порядковый номер главы указывается одной

арабской цифрой (например: 1, 2, 3 и т.д.), параграфы имеют двойную нумерацию (например: 1.1, 1.2 и т.д.). Первая цифра указывает на принадлежность к главе, вторая – на собственную нумерацию.

6.9. Демонстрационные и иллюстративные материалы (рисунки, фото, схемы, графики, диаграммы - должны иметь сплошную нумерацию и названия (под рисунком по центру, шрифт Times New Roman, 12пт), быть наглядными, оригинальными, композиционно сочетаться с докладом. На все иллюстративные материалы должны быть указания в тексте).

6.10. При оформлении таблиц слова «Таблица №», где № номер таблицы, следует помещать над таблицей справа.

6.11. При составлении списка используемых источников следует применять алфавитный способ группировки литературных источников, где фамилии авторов или заглавий (если нет авторов) размещаются в алфавитном порядке.

Печатная литература: фамилия автора и его инициалы. Заглавие. Место издания. Издательство. Год издания. Количество страниц.

Сайт: название сайта, адрес сайта, ссылка на ресурс, режим доступа.

6.12. Содержание проектной работы:

- оглавление (содержание): перечисление разделов и глав исследования;
- определение цели и задач исследования;
- различного вида справочный аппарат;
- ссылки на использованные, а также рекомендуемые источники информации (обучающиеся обязаны соблюдать нормы и правила цитирования);
- указание всех представленных в проекте печатных, рисованных, графических, фото-, видео-, музыкальных и электронных материалов;
- деление на разделы или главы, представленные в логической последовательности для более четкой передачи собранной информации.

6.13. В состав материалов, которые должны быть подготовлены по завершению проекта для его защиты, в обязательном порядке включаются:

- выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм;
- краткий отзыв руководителя, содержащий краткую характеристику работы учащегося в ходе выполнения проекта, в том числе:
 - а) инициативности и самостоятельности,
 - б) ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе);
 - в) исполнительской дисциплины.

6.14. Перед сдачей в экспертную группу диск с проектной работой должен быть тщательно проверен в отношении технико-демонстрационных параметров: системы запуска, темпа движения, силы и чистоты звука. При необходимости диск должен быть снабжен пояснительной запиской с перечислением программ, необходимых для запуска.

6.15. Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники.

6.16. Проектная работа оформляется в папке-скоросшивателе с прозрачными файлами и хранится в школе в течение двух лет.

7. Требования к компьютерной презентации ИП

7.1. Компьютерная презентация проектной работы должна состоять из 3-12 слайдов (без титульного листа).

7.2. Титульный лист презентации включает: полное наименование ОО; сведения об авторе и руководителе проекта; год разработки проекта.

7.3. Текст слайдов должен быть кратким, читаемым, максимально информативным и содержать основную информацию по всем разделам проекта, расположенную в порядке представления каждого раздела. Размер шрифта 24, Helvetica или Arial, обычный. Заголовки могут быть чуть крупнее.

7.4. Слайды должны быть оформлены в едином стиле.

7.5. Презентация может содержать иллюстрации, графики, схемы, таблицы, с лаконичным использованием анимационных и цветовых эффектов.

8. Требования к защите ИП

8.1. Цель организации публичной защиты проектов:

- создание условий для формирования универсальных учебных действий учащихся;
- интеллектуальное и творческое развитие учащихся;
- поддержка талантливых учеников, демонстрация и пропаганда лучших достижений школьников;
- приобщение учащихся к исследовательской, экспериментально-конструкторской, поисковой деятельности;
- расширение и углубление научно-практического творчества учащихся, теоретических знаний и необходимых профессиональных навыков школьников.

8.2. Реализованный ИП представляется к защите в форме Публичного представления. На защите обучающийся представляет результат работы над ИП, а также свою роль в реализации продукта(ов) проекта.

8.3. Независимо от типа проекта его защита происходит публично: после заслушивания доклада (не более 10 минут), ответы на вопросы по теме проекта 5 минут. Соблюдение регламента свидетельствует о сформированности регулятивных навыков обучающегося. Выступление сопровождается презентацией. Далее следуют ответы на вопросы комиссии.

8.4. Результаты выполнения ИП оцениваются комиссией по итогам рассмотрения представленного продукта и презентации учащегося, отзыва руководителя.

8.5. Результаты выполнения ИП оцениваются комиссией по шкале «отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно» и объявляются в течение 3 рабочих дней после проведения защиты и оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии (приложение 3).

8.6. Проект, получивший оценку «неудовлетворительно», возвращается ученику на доработку. Ученик дорабатывает индивидуальный проект в течение недели, представляет к повторной защите.

9. Критерии и показатели оценивания индивидуального проекта

9.1. Шкала оценивания рукописи проекта

Критерий	Показатель	Баллы
Творческий подход и оригинальность работы	Представлены полностью, не вызывают сомнений	2
	Представлены частично	1
	Отсутствуют	0
Структурированность, четкость и лаконичность изложения	Представлены полностью, не вызывают сомнений	2
	Представлены частично, есть недочеты	1
	Структура текста и форма изложения неудовлетворительны	0
Логика изложения	Представлены полностью, не вызывают сомнений	2
	Представлены частично, есть недочеты	1
	Не представлены или есть серьезные недочеты, не прослеживается	0
Соответствие темы, цели и задач содержанию работы и выводам	Полное соответствие	2
	Не полностью соответствует, есть отклонения	1
	Нет соответствия, серьезные отклонения	0
Обоснованность темы (Введение)	Представлена полностью	2
	Представлена частично	1
	Отсутствует или неубедительна	0
Адекватность подходов и методов исследования	Полное соответствие подходов и методов поставленной цели	2
	Не полностью соответствует, есть отклонения	1
	Не соответствует или вызывает сомнения	0
Соответствие объема выполненной работы и результатов исследования для достижения цели работы (результаты)	Соответствует, достаточный объем выполненной работы и результатов для обоснования выводов	2
	Не полностью соответствует, есть отклонения	1
	Не соответствует	0
Обоснованность обзора состояния проблемы (работа с литературными источниками)	Представлен достаточный обзор литературных источников	2
	Недостаточно полный	1
	Отсутствует или есть серьезные пробелы	0
Обоснованность выводов (выводы)	Полностью обоснованы	2
	Обоснованы частично	1
	Отсутствует удовлетворительное обоснование	0

Максимальное количество баллов за рукопись проекта – 18 баллов

9.2. Шкала оценивания защиты проекта

Критерий	Показатель	Баллы
Адекватность (соответствие) выступления заявленной теме и выполненному проекту	Полностью соответствует	2
	Не полностью раскрывает суть и основные положения проекта	1
	Выступление не соответствует теме заявленного проекта	0
Выстроенность, логика выступления	Полностью логически выстроенное представление проекта	2
	Есть недочеты в представлении проекта	1
	Логика выступления не просматривается или вызывает сомнение	0
Лаконичность и четкость выступления	Чёткий и ясный стиль выступления	2
	Есть недочеты в форме представления проекта	1
	Стиль изложения затрудняет понимание сути проекта	0
Владение материалом, способность отвечать на вопросы	Свободное владение материалом	2
	Неполные ответы	1
	Затруднения с ответами	0
Способность ведения дискуссии, убедительность аргументации, демонстрации заинтересованности	Убедительно и заинтересованно	2
	Затруднения в ведении дискуссии	1
	Неубедительно	0

Максимальное количество баллов за защиту проекта – 10 баллов

Максимальное количество баллов за индивидуальный проект - 28 баллов

Таблица перевода

Баллы	Оценка
28-26 баллов	5
25-20 баллов	4
19-12 баллов	3
11-0 баллов	2

9.3. Оценка отдельных этапов выполнения проекта происходит на основе листа оценивания ИП.

10. Документация ИП

10.1. Основополагающим документом в процедуре разработки ИП является настоящее Положение.

10.2. Документом строгой отчётности по реализации индивидуального проекта является электронный журнал, страница «Индивидуальный проект».

10.3. Документами, оформляющими процедуру защиты проекта и оформления всех материалов по нему, являются:

- заявление на разработку ИП (Приложение 4),
- отзыв на проектную работу руководителя проекта (документ составляется в свободной форме).

11. Права и ответственность сторон

11.1. Руководитель ИП должен:

- помочь обучающемуся в определении темы, цели и задач ИП;
- совместно с обучающимся разработать индивидуальный план выполнения ИП (этапы, сроки, методы работы, источники необходимой информации);
- осуществлять мониторинг и корректировку хода работы обучающегося над ИП;
- осуществлять текущее консультирование и оказывать помощь обучающемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов ИП;
- провести оценку результатов наиболее важных этапов работы над проектом.

11.2. Руководитель ИП имеет право:

- требовать от обучающего своевременного и качественного выполнения этапов ИП;
- использовать в своей работе имеющиеся в ЧОУ «Православная СОШ» информационные ресурсы;
- обращаться к администрации ЧОУ «Православная СОШ» в случае систематического несоблюдения обучающимся сроков реализации плана ИП.

11.3 Обучающийся должен:

- выбрать тему ИП;
- посещать консультации по ИП;
- ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя ИП;
- подготовить публичный отчет о проделанной работе (защита проекта).

11.4. Обучающийся имеет право:

- на консультацию и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения ИП;
- на использование для выполнения индивидуального проекта ресурсов ЧОУ «Православная СОШ».

11.5. Координатор проектной деятельности должен:

- давать необходимые разъяснения и консультации участникам процесса;
- иметь общий список авторов и руководителей индивидуальных проектов;
- организовать консультации и оказание методической помощи руководителям проектов в ходе выполнения работ;
- организовать и провести итоговую публичную защиту индивидуальных проектов, составить график защиты проектов;
- обеспечить разрешение сложных ситуаций в ходе реализации индивидуальных проектных планов;
- своевременно информировать классных руководителей об этапах проектной деятельности;

- вести необходимую сопроводительную и отчетную документацию по проектной деятельности.

11.6. Координатор проектной деятельности имеет право:

- контролировать организацию условий, необходимых для проектной деятельности обучающихся (помещения, доступ к мультимедийной технике, установка программного обеспечения и т.д.);
- осуществлять мониторинг своевременности выполнения этапов проектов;
- осуществлять мониторинг своевременности и правильности оформления проектов, проектной документации; всех проектных материалов для их сдачи;
- при необходимости организовать независимую экспертную оценку содержательного уровня проекта и хода проектного процесса в целом.

Оформление титульного листа

Частное общеобразовательное учреждение «Свято-Георгиевская
православная средняя общеобразовательная школа»
(шрифт 14)

Индивидуальный проект

по теме: « _____ » (шрифт 16)

(направление)

Автор работы: (шрифт 14)
Фамилия, имя (**полностью**), класс

Руководитель:
Ф.И.О. (**полностью**), должность.
(шрифт 14)

г. Ростов-на-Дону

2021г.

ПАСПОРТ ПРОЕКТА

1. Тема проекта:

2. Цель проекта

3. Тип проекта _____

4. ФИО руководителя проекта _____

5. Этапы работы над проектом:

Дата	Содержание работы

6. Список источников информации _____

7. Описание конечного продукта _____

8. Самоанализ и самооценка (Что нового узнал? Чему научился? Мои впечатления от работы над проектом) _____

Протокол защиты индивидуального проекта учащегося _____ класса

Дата защиты проекта _____

ФИО обучающегося _____

Оценивание рукописи проекта

Критерий	Показатель	Баллы
Творческий подход и оригинальность работы	Представлены полностью, не вызывают сомнений	
	Представлены частично	
	Отсутствуют	
Структурированность, четкость и лаконичность изложения	Представлены полностью, не вызывают сомнений	
	Представлены частично, есть недочеты	
	Структура текста и форма изложения неудовлетворительны	
Логика изложения	Представлены полностью, не вызывают сомнений	
	Представлены частично, есть недочеты	
	Не представлены или есть серьезные недочеты, не прослеживается	
Соответствие темы, цели и задач содержанию работы и выводам	Полное соответствие	
	Не полностью соответствует, есть отклонения	
	Нет соответствия, серьезные отклонения	
Обоснованность темы (Введение)	Представлена полностью	
	Представлена частично	
	Отсутствует или неубедительна	
Адекватность подходов и методов исследования	Полное соответствие подходов и методов поставленной цели	
	Не полностью соответствует, есть отклонения	
	Не соответствует или вызывает сомнения	
Соответствие объема выполненной работы и результатов исследования для достижения цели работы (результаты)	Соответствует, достаточный объем выполненной работы и результатов для обоснования выводов	
	Не полностью соответствует, есть отклонения	
	Не соответствует	
Обоснованность обзора состояния проблемы (работа с литературными источниками)	Представлен достаточный обзор литературных источников	
	Недостаточно полный	
	Отсутствует или есть серьезные пробелы	
Обоснованность выводов (выводы)	Полностью обоснованы	
	Обоснованы частично	
	Отсутствует удовлетворительное обоснование	
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ		

Оценивание защиты проекта

Критерий	Показатель	Баллы
Адекватность (соответствие) выступления заявленной теме и выполненному проекту	Полностью соответствует	
	Не полностью раскрывает суть и основные положения проекта	
	Выступление не соответствует теме заявленного проекта	
Выстроенность, логика выступления	Полностью логически выстроенное представление проекта	
	Есть недочеты в представлении проекта	
	Логика выступления не просматривается или вызывает сомнение	
Лаконичность и четкость выступления	Чёткий и ясный стиль выступления	
	Есть недочеты в форме представления проекта	
	Стиль изложения затрудняет понимание сути проекта	
Владение материалом, способность отвечать на вопросы	Свободное владение материалом	
	Неполные ответы	
	Затруднения с ответами	
Способность ведения дискуссии, убедительность аргументации, демонстрации заинтересованности	Убедительно и заинтересованно	
	Затруднения в ведении дискуссии	
	Неубедительно	
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ		

Общее количество баллов за индивидуальный проект _____

Оценка за индивидуальный проект _____

Председатель комиссии _____
(подпись) *(ФИО полностью)*

Члены комиссии _____
(подпись) *(ФИО полностью)*

_____ *(ФИО полностью)*

(подпись)

_____ *(ФИО полностью)*

(подпись)

Образец заявления**

Директору ЧОУ «Православная СОШ»

обучающ _____ 10 _____ класса

(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на разработку индивидуального проекта

Прошу Вас утвердить выбранный мною для разработки формат индивидуального итогового проекта.

Тема проекта _____

Область исследования _____

Руководитель проекта _____

(ФИО, должность)

Сроки выполнения проекта _____

Дата: _____

Подпись _____

** Заявление пишется до 01 октября.

Памятка для обучающихся

Защита индивидуального проекта

Успешная защита индивидуального проекта является необходимым условием окончания школы. Защита проекта проходит в форме публичного выступления. Защита работы проходит обычно в течение 15 минут (10 минут на выступление, 5 минут – ответы на вопросы).

Защита проекта считается успешной при получении определенного количества баллов.

К публичной защите проекта Вы должны подготовить:

1. Письменное описание проекта
 2. Проектный продукт.
 3. Публичное выступление, раскрывающее суть вашей работы.
- Проектный продукт может быть представлен в разных формах. В зависимости от его специфики стоит решить вопрос о целесообразности использования мультимедийной презентации.

Общий план публичного выступления выглядит следующим образом:

1. Приветствие.
2. Актуальность и цель проекта.
3. Основные этапы проекта и их задачи, методы и средства их достижения.
4. Характеристика (презентация) проектного продукта.
5. Самоанализ успешности проектной работы, перспективы развития проекта.
6. Ответы на вопросы комиссии.

Речевые клише для публичного выступления

«Уважаемые слушатели, члены комиссии! Я ученик(ца) ___ класса, ...(Фамилия Имя). Руководитель моей работы ... (Фамилия И.О., должность) Тема моего проекта... Выбранная тема является актуальной, потому что... Таким образом, целью проекта было ... Для достижения которой потребовалось решить следующие задачи... Для этого я изучил(а) источники (краткая характеристика источников информации)/работал(а) в библиотеках/побывал(а) на экскурсии/провёл(а) опрос, поставил(а) опыты и т.д. В результате мне удалось создать... К преимуществам/недочетам работы можно отнести... В процессе работы над проектом я научился... Благодарю за внимание. Готов(а) ответить на Ваши вопросы».

Кроме содержания выступления, нужно помнить о том, как это содержание подается. Выступающий должен **говорить** (не читать!) свободно, достаточно громко, эмоционально, грамотно, логично, уверенно, обращаясь к залу, членам жюри, наглядному материалу или слайдам.

Если по какой-то причине вы не уложились в установленное для доклада время, после напоминания председателя аттестационной комиссии вам следует в течение 15-30 секунд красиво завершить выступление: «...о моей работе можно сказать еще многое, но я перехожу к основным выводам...».

После выступления **комиссия задаёт дополнительные вопросы**, чтобы удостовериться, насколько качественно вы реализовали проект. Лучше всего заранее продумать ответы на возможные вопросы (Подумайте, какие вопросы вы задали бы себе на месте членов комиссии). **Наиболее часто члены комиссии задают следующие вопросы** (многих из них можно избежать, если грамотно и четко выстроить первую часть выступления, качественно оформить письменную часть, проектный продукт и презентацию):

1. Почему вы выбрали именно эту тему? В чем ее актуальность? Какие цель и задачи ставили? Удалось ли их достичь? Какие перспективы развития темы?
2. Вопросы, связанные с глубиной понимания предметного содержания. Например: Какой смысл вы вкладывали в то или понятие? Как вы аргументируете сделанный выбор? Почему вы выбрали именно эти методы и способы ведения проекта?
3. Какими источниками информации вы пользовались? Почему они заслуживают доверия?
4. Как вы сами оцениваете свою работу (отдельные этапы проекта)? Что получилось лучше, что хуже? Почему? Как справлялись с возникающими трудностями?

Не бойтесь самостоятельно назвать преимущества и недочеты вашей работы. Способность к честному и объективному самоанализу является чертой талантливого человека. Скромно похвалите себя, назовите ошибки, которые вы учтете в будущем, чему научились в процессе работы над проектом.

На каждый вопрос нужно быстро реагировать, ориентироваться и отвечать. Таким образом, проверяют, насколько хорошо ученик подготовился к защите, знает свою тему и может аргументированно отстаивать свою позицию.

Если вы не знаете ответа на поставленный вопрос, постарайтесь не волноваться и отвечать так, как понимаете тему. Если вы не уверены в том, что правильно поняли вопрос, можно попросить его переформулировать или задать уточняющие вопросы.

Главное не бояться и помнить, что члены комиссии не хотят «завалить», а пытаются понять, насколько вы можете раскрыть тему и проанализировать свою работу самостоятельно.

Важным составляющим успеха является качество презентации и наглядных материалов. Заранее продумайте, в какой форме вы сможете выгоднее всего представить свой проектный продукт.

Если вы решили использовать мультимедийную презентацию, то предлагаем вам прочитать **советы по созданию презентаций**.

1. Сведите к минимуму количество слайдов. Это поможет четко сформулировать свои мысли и завоевать внимание аудитории.
2. Выберите шрифт, который будет хорошо виден всем зрителям с любого возможного расстояния. Правильный выбор шрифта, такого как Helvetica или Arial, способствует более быстрому пониманию смысла сообщения. Избегайте узких шрифтов, таких как Arial Narrow, а также шрифтов с засечками, таких как Times. Рекомендуемый размер основного шрифта: 24. Заголовки могут быть чуть крупнее.

3. Поддерживайте четкую структуру текста, используя точки-маркеры или короткие предложения. Используйте маркированные списки или короткие предложения и постарайтесь разместить каждый пункт в одной строке, не перенося текст. Необходимо, чтобы аудитория слушала доклад, а не вчитывалась в текст на экране. Некоторые проекторы обрезают края слайдов, поэтому длинные предложения могут быть обрезаны. Чтобы сократить объем текста в строке, можно удалить слова, не несущие смысла.
4. Используйте картинки, чтобы более образно преподнести свою мысль. Используйте графические изображения, улучшающие восприятие. Однако не следует перегружать слайд графикой. Делайте ясные надписи на диаграммах и графиках. Используйте столько текста, сколько требуется, но не больше.
5. Выбирайте неярко и равномерный фон слайдов. Используйте контрастирующие цвета фона и текста.
7. Проверяйте правописание.
8. Придите пораньше и проверьте работу оборудования.
9. Не читайте текст презентации. Отрепетируйте показ презентации, чтобы излагать мысль, опираясь на точки-маркеры. Текст должен быть ключом к словам докладчика, а не совпадать с тем, что сообщается аудитории.
10. Следите за временем. Обращайте внимание на поведение аудитории.